



UNITED NATIONS ENVIRONMENT PROGRAMME
PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR L'ENVIRONNEMENT

Journal

EP

Twenty-Fourth session of the Governing Council/
Global Ministerial Environment Forum

Nairobi, 5–9 February 2007
Tuesday 6 February 2007

No. 2007/2

Vingt-quatrième session du Conseil d'administration/
Forum ministériel mondial sur l'environnement

Nairobi, 5–9 février 2007
Mardi 6 février 2007

PROGRAMME OF MEETINGS

PROGRAMME DES REUNIONS

Plenary

- 9 a.m.–1 p.m. **Third meeting – Ministerial-level consultations on the theme of “Globalization and the environment”**
Conference room 2
- 9–10.30 a.m. Item 4: Policy issues: (b) Emerging policy issues
Panel discussion on response options under the theme of globalization and the environment
- 11 a.m.–1 p.m. Six ministerial roundtable discussions on globalization and the environment
- | | | |
|---------|--------------------|---------------------------------------|
| Group 1 | conference room 9 | English only |
| Group 2 | conference room 10 | English only |
| Group 3 | conference room 11 | English only |
| Group 4 | conference room 7 | English, Spanish |
| Group 5 | conference room 3 | English, French, Japanese, Portuguese |
| Group 6 | conference room 4 | Arabic, Chinese, English, Russian |
- 3–7 p.m. **Fourth meeting – Ministerial-level consultations on the theme of “Globalization and the environment”**
Conference room 2
- 3–4.45 p.m. Reports of the facilitators of the ministerial roundtable discussions
- 5–7 p.m. Panel discussion on feedback on the theme of globalization and the environment

Committee of the Whole

- 10 a.m.–1 p.m. **Second meeting**
Conference room 1
- Item 6: Implementation of the programme of work of the United Nations Environment Programme and the relevant decisions of the Governing Council (chemicals management only)

Plénière

- 9 heures – 13 heures **3e séance – Consultations ministérielles sur le thème « Mondialisation et environnement »**
Salle de conférence 2
- 9 heures – 10 h 30 Point 4 de l'ordre du jour : Questions de politique générale : (b) Nouvelles questions de politique générale
Débat d'experts sur les réponses possibles concernant le thème de la mondialisation et de l'environnement
- 11 heures – 13 heures Six tables rondes ministérielles sur la mondialisation et l'environnement
- | | | |
|----------|------------------------|--|
| Groupe 1 | Salle de conférence 9 | anglais seulement |
| Groupe 2 | Salle de conférence 10 | anglais seulement |
| Groupe 3 | Salle de conférence 11 | anglais seulement |
| Groupe 4 | Salle de conférence 7 | anglais et espagnol |
| Groupe 5 | Salle de conférence 3 | anglais, français, japonais et portugais |
| Groupe 6 | Salle de conférence 4 | anglais, arabe, chinois et russe |
- 15 heures – 19 heures **4e séance – Consultations ministérielles sur le thème « Mondialisation et environnement »**
Salle de conférence 2
- 15 heures – 16 h 45 Rapports des modérateurs des tables rondes ministérielles
- 17 heures – 19 heures Débat d'experts sur les réactions concernant le thème de la mondialisation et de l'environnement

Comité plénier

- 10 heures – 13 heures **2e séance**
Salle de conférence 1
- Point 6 de l'ordre du jour : Mise en œuvre du programme de travail du Programme des Nations Unies pour l'environnement et application des décisions pertinentes du Conseil

UNEP/GC/24/7, UNEP/GC/24/INF/15,
UNEP/GC/24/INF/16, UNEP/GC/24/INF/17,
UNEP/GC/24/INF/21, UNEP/GC/24/L.2,
UNEP/GC/24/CRP.1, UNEP/GC/24/CRP.2

Item 4 (a) Policy issues: State of the environment

Item 4 (c) Policy issues: coordination and cooperation with the United Nations system on environmental matters

Item 4 (d) Policy issues: coordination and cooperation with civil society

Item 4 (e) Policy issues: international environmental governance

Item 4 (f) Policy issues: water policy and strategy
UNEP/GC/24/3 and Add.1-2, UNEP/GC/24/4 and Add.1, UNEP/GC/24/5, UNEP/GC/24/7, UNEP/GC/24/8, UNEP/GC/24/10, UNEP/GC/24/INF/2, UNEP/GC/24/INF/3, UNEP/GC/24/INF/4, UNEP/GC/24/INF/5, UNEP/GC/24/INF/8, UNEP/GC/24/INF/9, UNEP/GC/24/INF/10 and Add.1-6, UNEP/GC/24/INF/11, UNEP/GC/24/INF/12, UNEP/GC/24/INF/13, UNEP/GC/24/INF/14, UNEP/GC/24/INF/15, UNEP/GC/24/INF/16, UNEP/GC/24/INF/17, UNEP/GC/24/INF/18, UNEP/GC/24/INF/19, UNEP/GC/24/INF/21, UNEP/GC/24/INF/22, UNEP/GC/24/INF/23, UNEP/GC/24/L.1, UNEP/GC/24/L.2

Presentation of the report "Climate Change 2007: The physical science basis" and Intergovernmental Panel on Climate Change programme of work by Dr. R. K. Pachauri, Chair of the Intergovernmental Panel on Climate Change

3-6 p.m.

Third meeting
Conference room 1

Item 4 (a) Policy issues: state of the environment

Item 4 (c) Policy issues: coordination and cooperation with the United Nations system on environmental matters

Item 4 (d) Policy issues: coordination and cooperation with civil society

Working Group on Programme of Work and Budget

10 a.m. Conference room 14

d'administration (gestion des produits chimiques seulement)

UNEP/GC/24/7, UNEP/GC/24/INF/15,
UNEP/GC/24/INF/16, UNEP/GC/24/INF/17,
UNEP/GC/24/INF/21, UNEP/GC/24/L.2,
UNEP/GC/24/CRP.1, UNEP/GC/24/CRP.2

Point 4 a) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : état de l'environnement

Point 4 c) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : coordination et coopération au sein du système des Nations Unies dans le domaine de l'environnement

Point 4 d) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : coordination et coopération avec la société civile

Point 4 e) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : gouvernance internationale de l'environnement

Point 4 f) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : politique et stratégie en matière d'eau
UNEP/GC/24/3 et Add.1 et 2, UNEP/GC/24/4 et Add.1, UNEP/GC/24/5, UNEP/GC/24/7, UNEP/GC/24/8, UNEP/GC/24/10, UNEP/GC/24/INF/2, UNEP/GC/24/INF/3, UNEP/GC/24/INF/4, UNEP/GC/24/INF/5, UNEP/GC/24/INF/8, UNEP/GC/24/INF/9, UNEP/GC/24/INF/10 et Add.1 à 6, UNEP/GC/24/INF/11, UNEP/GC/24/INF/12, UNEP/GC/24/INF/13, UNEP/GC/24/INF/14, UNEP/GC/24/INF/15, UNEP/GC/24/INF/16, UNEP/GC/24/INF/17, UNEP/GC/24/INF/18, UNEP/GC/24/INF/19, UNEP/GC/24/INF/21, UNEP/GC/24/INF/22, UNEP/GC/24/INF/23, UNEP/GC/24/L.1, UNEP/GC/24/L.2

Présentation du rapport intitulé « Changements climatiques 2007 : les éléments scientifiques » et du programme de travail du Groupe d'experts intergouvernemental sur l'évolution du climat par M. R. K. Pachauri, Président du Groupe

15 heures – 18 heures

3e séance
Salle de conférence 1

Point 4 a) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : état de l'environnement

Point 4 c) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : coordination et coopération au sein du système des Nations Unies dans le domaine de l'environnement

Point 4 d) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : coordination et coopération avec la société civile

Groupe de travail sur le Programme de travail et le budget

10 heures Salle de conférence 14

**SUMMARY OF MEETINGS HELD ON MONDAY,
FEBRUARY 2007**

Plenary

10 a.m.–1 p.m. **First meeting – Opening of the session**

Item 1: Opening of the session

The twenty-fourth session of the Governing Council/Global Ministerial Environment Forum was opened by H.E. Mr. Rachmat Witoelar (Indonesia), President of the Council at its twenty-third session.

The Council/Forum heard: a message by Mr. Ban Ki-Moon, Secretary-General of the United Nations, delivered by Mr. Shafqat Kakakhel, Deputy Executive Director of UNEP; a statement by Ms. Anna Tibaijuka, Executive Director of UN-Habitat and Director-General of the United Nations Office at Nairobi; a welcoming address by Mr. Achim Steiner, Executive Director of UNEP, and an address by H. E. Mr. Moody Awori, Vice-President of the Republic of Kenya, on behalf of the host country.

Item 2: Organization of the session: (a) Election of Officers; and (b) adoption of the agenda and organization of work

The Council/Forum elected the following officers as the members of the Bureau:

President:

H. E. Mr. Roberto Dobles, Minister of Environment and Energy of Costa Rica.

Vice-Presidents:

H. E. Ms. Rejoice Mabudafhasi, Deputy Minister of Environmental Affairs and Tourism of South Africa;

H. E. Mr. Makhdoom Syed Faisal Saleh Hayat, Minister of Environment of Pakistan;

H. E. Dr. Jan Dusik, First Deputy Minister of Environment of the Czech Republic.

Rapporteur:

Ms. Elfriede-Anna More, Director of International Environmental Affairs, Ministry of Agriculture, Forestry, Environment and Water Management of Austria.

The Council/Forum adopted the provisional agenda as contained in document UNEP/GC/24/1. The Council/Forum established two sessional committees, namely, a committee of the whole and a drafting group, which will operate concurrently with the plenary sessions. It was decided that the Council/Forum plenary sessions would take the form of ministerial consultations addressing item 4 (b) of the agenda, while the Committee of the Whole would address the remainder of the items under agenda 4 as well as items 5, 6, 7 and 8. Agenda items 3, 9, 10 and 11 will be addressed by the plenary session on the afternoon of Friday, 9 February 2007.

**RESUME DES REUNIONS TENUES
LE LUNDI 5 FEVRIER 2007**

Plénière

10 heures – 13 heures **1^{ère} séance – Ouverture de la session**

Point 1 de l'ordre du jour : Ouverture de la session

La vingt-quatrième session du Conseil d'administration/Forum ministériel mondial sur l'environnement a été ouverte par S.E. M. Rachmat Witoelar (Indonésie), Président du Conseil à sa vingt-troisième session.

Le Conseil/Forum a entendu un message de M. Ban Ki-Moon, Secrétaire général de l'Organisation des Nations Unies, dont M. Shafqat Kakakhel, Directeur exécutif adjoint du PNUE, a donné lecture; une déclaration de Mme Anna K. Tibaijuka, Directrice exécutive d'ONU-Habitat et Directrice générale de l'Office des Nations Unies à Nairobi; une allocution de bienvenue de M. Achim Steiner, Directeur exécutif du PNUE; et une déclaration de S.E. M. Moody Awori, Vice-président de la République du Kenya, au nom du pays hôte.

Point 2 de l'ordre du jour : Organisation de la session : a) Election du Bureau; et b) Adoption de l'ordre du jour et organisation des travaux

Le Conseil/Forum a élu le Bureau suivant :

Président :

S.E. M. Roberto Dobles, Ministre costa-ricien de l'environnement et de l'énergie.

Vice-présidents :

S.E. Mme Rejoice Mabudafhasi, Ministre adjointe des affaires environnementales et du tourisme d'Afrique du Sud;

S.E. M. Makhdoom Syed Faisal Saleh Hayat, Ministre pakistanais de l'environnement;

S.E. M. Jan Dusik, Premier Vice-Ministre de l'environnement de la République tchèque.

Rapporteur :

Mme Elfriede-Anna More, Directrice des affaires environnementales internationales, Ministère autrichien de l'agriculture, des forêts, de l'environnement et de la gestion de l'eau.

Le Conseil/Forum a adopté l'ordre du jour provisoire publié sous la cote UNEP/GC/24/1. Il a créé deux comités de session, à savoir un Comité plénier et un groupe de rédaction qui se réuniront parallèlement à la plénière. Il a été décidé que les séances plénières

Item 4 (b): Policy issues: emerging policy issues

A panel discussion entitled Globalization and the Environment in a reformed United Nations was held. The panelists were Mr. Pascal Lamy, Director General of the World Trade Organization (WTO); Mr. Kemal Dervis, United Nations Development Programme Administrator; Mr. Kandeh Yumkella, United Nations Industrial Development Organization Director General; Mr. Francesco Frangialli, United Nations World Tourism Organization (UNWTO) Secretary-General; Ms. Anna Tibaijuka, UN-Habitat Executive Director, and Mr. Achim Steiner, UNEP Executive Director.

3-7 p.m.

Second meeting – Ministerial-level consultations on the theme of “Globalization and the environment”
Conference room 2

3-4.30 p.m.

Item 4 (b): Policy issues: emerging policy issues

The second meeting of the plenary in the form of the ministerial-level consultations was opened by H. E. Mr. Roberto Dobles.

The President of the Governing Council announced that during the lunchtime meeting of the bureau, it had been decided that the Vice-Presidents of the Governing Council would undertake the following duties: H. E. Dr. Jan Dusik would chair the Committee of the Whole; H. E. Mr. Makhdoom Syed Faisal Saleh Hayat would preside over the drafting group and H. E. Ms. Rejoice Mabudafhasi would support the President in the plenary meetings.

The UNEP Executive Director delivered his policy statement.

The Council/Forum heard a keynote address delivered by H.E. Mr. Zhou Jian, Vice Minister, State Environmental Protection Administration of China. A panel discussion on globalization and the environment was conducted with the participation of the following panelists: H. E. Ms. Connie Hedegaard, Minister of the Environment of Denmark; H. E. Mr. Zhou Jian, Vice Minister, State Environmental Protection Administration of China; Mr. Pascal Lamy,

du Conseil/Forum revêtiraient la forme de consultations ministérielles sur le point 4 b) de l'ordre du jour, tandis que le Comité plénier examinerait les autres questions faisant l'objet du point 4 de l'ordre du jour ainsi que les points 5, 6, 7 et 8. Les points 3, 9, 10 et 11 de l'ordre du jour seront examinés en séance plénière dans l'après-midi du vendredi 9 février 2007.

Point 4 b) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : nouvelles questions de politique générale

Un débat d'experts sur le thème « Mondialisation et environnement dans une Organisation des Nations Unies réformée » a eu lieu. Y ont participé M. Pascal Lamy, Directeur général de l'Organisation mondiale du commerce (OMC); M. Kemal Dervis, Administrateur du Programme des Nations Unies pour le développement; M. Kandeh Yumkella, Directeur général de l'Organisation des Nations Unies pour le développement industriel; M. Francesco Frangialli, Secrétaire général de l'Organisation mondiale du tourisme (OMT); Mme Anna Tibaijuka, Directrice exécutive d'ONU-Habitat; et M. Achim Steiner, Directeur exécutif du PNU.

15 heures – 19 heures

2e séance - Consultations ministérielles sur le thème « Mondialisation et environnement »
Salle de conférence 2

15 heures – 16 h 30

Point 4 b) de l'ordre du jour : Questions de politique générale : nouvelles questions de politique générale

La 2e séance plénière tenue sous la forme de consultations ministérielles a été ouverte par S.E. M. Roberto Dobles.

Le Président du Conseil d'administration a annoncé qu'à la réunion du Bureau tenue pendant le déjeuner, il avait été décidé que les Vice-présidents du Conseil d'administration assureraient les fonctions suivantes : S.E. M. Jan Dusik présiderait le Comité plénier; S.E. M. Makhdoom Syed Faisal Saleh Hayat présiderait le groupe de rédaction; et S.E. Mme Rejoice Mabudafhasi seconderait le Président pendant les séances plénières.

Le Directeur exécutif du PNUE a fait sa déclaration de politique générale.

Le Conseil/Forum a entendu un discours liminaire de S.E. M. Zhou Jian, Vice-Ministre, Administration nationale chinoise pour la protection de l'environnement. Un débat d'experts sur la mondialisation et l'environnement a eu lieu avec la participation des personnalités suivantes : S.E. Mme Connie Hedegaard,

WTO Director General, and Mr. Achim Steiner, UNEP Executive Director.

5–7 p.m.

Following the panel discussions, six parallel ministerial roundtable discussions were held. The ministers/heads of delegations of the following States facilitated the discussions of each of the roundtables: Denmark and Thailand; Sweden and Uganda; India and Italy; Panama and Hungary; Burkina Faso and Brazil; Syrian Arab Republic and Georgia. Keynote speakers at the respective roundtable discussions were: Mr. David Runnalls, President, International Institute for Sustainable Development; Mr. Francesco Frangialli, UNWTO Secretary-General; Mr. Ricardo M. Ortiz, International Centre for Trade and Sustainable Development Chief Executive Officer; Mr. Johan Rockstrom, Stockholm Environment Institute Executive Director; Ms. Julia Marton-Lefevre, IUCN Director General, and Mr. Jürg Gerber, World Business Council for Sustainable Development Chief Operating Officer.

Committee of the Whole

3–6 p.m.

First meeting Conference room 1

The meeting was chaired by H. E. Dr. Jan Dusik (Czech Republic). The Committee considered the organization of its work and agreed on the schedule of work as presented in UNEP/GC/24/CW/CRP.1. The meeting was invited to provide the Secretariat with nominees for the office of the rapporteur of the committee. The meeting also agreed to establish a working group on the programme of work and the budget, to be chaired by Mr. Jan Bauer (Netherlands), and a contact group on chemicals to be co-chaired by Mr. Donald Hannah (New Zealand) and Ms. Abiola Olanipekun (Nigeria).

The representative of the Secretariat made an introductory statement on Item 7. A general discussion on the agenda item followed.

H. E. Mr. Igor Liška (Slovak Republic), chair of the Committee of Permanent Representatives, introduced draft decisions prepared by the Committee as contained in document UNEP/GC/24/L1, following which, draft decisions submitted by Governments as contained in documents UNEP/GC/24/L2 and UNEP/GC/24/CRP1 and UNEP/GC/24/CRP2 were introduced by the representatives of those Governments.

17 heures – 19 heures

Ministre danoise de l'environnement; S.E. M. Zhou Jian, Vice-Ministre, Administration nationale chinoise pour la protection de l'environnement; M. Pascal Lamy, Directeur général de l'OMC; et M. Achim Steiner, Directeur exécutif du PNUE.

Les débats d'experts ont été suivis de six tables rondes ministérielles. Les Ministres/chefs de délégation ci-après ont facilité les débats lors de chacune des tables rondes: Danemark et Thaïlande; Suède et Ouganda; Inde et Italie; Panama et Hongrie; Burkina Faso et Brésil; République arabe syrienne et Géorgie. Aux différentes tables rondes, les exposés liminaires ont été faits par les personnalités suivantes : M. David Runnalls, Président de l'Institut international pour le développement durable; M. Francesco Frangialli, Secrétaire général de l'OMT; M. Ricardo M. Ortiz, Directeur exécutif du Centre international pour le commerce et le développement durable; M. Johan Rockstrom, Directeur exécutif de l'Institut de l'environnement de Stockholm; Mme Julia Marton-Lefevre, Directrice générale de l'UICN; et M. Jürg Gerber, Directeur général du Conseil mondial des entreprises pour le développement durable.

Comité plénier

15 heures – 18 heures

1^{ère} séance Salle de conférence 1

La séance a été présidée par S.E. M. Jan Dusik (République tchèque). Le Comité a examiné l'organisation de ses travaux et a approuvé le calendrier figurant dans le document UNEP/GC/24/CW/CRP.1. Les membres du Comité ont été invités à communiquer au Secrétariat le nom des candidats aux fonctions de rapporteur. Ils sont également convenus de créer un groupe de travail sur le programme de travail et le budget, sous la présidence de M. Jan Bauer (Pays-Bas), et un groupe de contact sur les produits chimiques, coprésidé par M. Donald Hannah (Nouvelle-Zélande) et Mme Abiola Olanipekun (Nigeria).

Le représentant du Secrétariat a fait une déclaration liminaire sur le point 7, qui a été suivie d'un débat général.

S.E. M. Igor Liška (République slovaque), président du Comité des représentants permanents, a présenté les projets de décision établis par le Comité qui figurent dans le document UNEP/GC/24/L.1, puis les projets de décision soumis par des gouvernements, qui figurent dans les documents UNEP/GC/24/L.2, UNEP/GC/24/CRP.1 et UNEP/GC/24/CRP.2, ont été présentés par les représentants de ces gouvernements.

SUBMISSION OF DRAFT DECISIONS

Delegates are requested to submit draft decisions, if any, by 6:00 pm, Tuesday, 6 February 2007.

NOMINATIONS OF CORE MEMBERS OF THE DRAFTING GROUP

Regional groups that have not yet done so are requested to provide nominations for core members of the drafting group by 1 p.m. on Tuesday, 6 February 2007.

PROGRAMME OF RELEVANT MEETINGS AND EVENTS

MEETINGS OF VARIOUS GROUPS

Tuesday, 6 February

- 9-9.50 a.m. Group of 77 and China (Conference room 1) (daily meeting)
- 1 p.m. Meeting of Group of 77 and China with Ambassador Enrique Berruga (Permanent Representative of Mexico) and Ambassador Peter Maurer (Permanent Representative of Switzerland), Co-Chairs of the Informal Consultative Process on the Institutional Framework for the UN's Environmental Activities (Conference room 1)
- 2-2.50 p.m. Group of 77 and China (Conference Room 1) (daily meeting)

MEETINGS OF FACILITATORS

Wednesday, 7 February

- 7-8.30 p.m. Meeting of the facilitators of the six roundtable discussions (conference room 4)

PRESS CONFERENCES

Tuesday, 6 February

- 1-1.45 p.m. The last stand of the orangutan: state of emergency – illegal logging, fire and palm oil in Indonesia's national parks (press centre)

Friday, 9 February

- 1-1.45 p.m. Closing press conference (press centre)

SOCIAL EVENTS

Tuesday, 6 February

- 7 p.m. Reception hosted by the Government of Kenya

MINISTERIAL WORKING DINNER

Wednesday, 7 February

- 8-10 p.m. Ministerial working dinner with the theme of "globalization and the environment in a reformed United Nations". Invitations are

PRESENTATION DE PROJETS DE DECISION

Les représentants qui souhaitent présenter des projets de décision sont priés de bien vouloir les soumettre avant 18 heures, le mardi 6 février 2007.

NOMINATIONS DES PRINCIPAUX MEMBRES DU GROUPE DE REDACTION

Les groupes régionaux qui ne l'ont pas encore fait sont priés de bien vouloir communiquer le nom des personnes qui feront partie des principaux membres du groupe de rédaction avant 13 heures, le mardi 6 février 2007.

PROGRAMME DES REUNIONS ET MANIFESTATIONS ASSOCIEES

REUNIONS DES DIVERS GROUPES

Mardi 6 février

- 9 heures – 9 h 50 Groupe des 77 et Chine (Salle de conférence 1) (réunion quotidienne).
- 13 heures Réunion du Groupe des 77 et de la Chine avec l'Ambassadeur Enrique Berruga (Représentant permanent du Mexique) et l'Ambassadeur Peter Maurer (Représentant permanent de la Suisse), Coprésidents du Processus consultatif informel sur le cadre institutionnel pour les activités environnementales de l'ONU (Salle de conférence 1)
- 14 heures – 14 h 50 Groupe des 77 et Chine (Salle de conférence 1) (réunion quotidienne)

REUNION DES MODERATEURS

Mercredi 7 février

- 19 heures- 20 h 30 Réunion des modérateurs des six tables rondes (Salle de conférence 4)

CONFERENCES DE PRESSE

Mardi 6 février

- 13 heures – 13 h 45 Le dernier combat de l'orang-outan : état d'urgence – abattage illégal d'arbres, incendies et huile de palme dans les parcs nationaux d'Indonésie (Centre de presse)

Vendredi 9 février

- 13 heures – 13 h 45 Conférence de presse de clôture (Centre de presse)

MANIFESTATIONS SOCIALES

Mardi 6 février

- 19 heures Réception donnée par le Gouvernement kényen

DINER DE TRAVAIL MINISTERIEL

Mercredi 7 février

- 20 heures – 22 heures Dîner de travail ministériel sur le thème « Mondialisation et environnement dans le contexte de la réforme de l'ONU ».

extended to ministers/heads of delegations
(next to block M)

(Des invitations sont adressées aux
Ministres/chefs de délégations
à côté du bâtiment M)

SPECIAL EVENTS

The following special events will be held every day during a lunchtime break throughout the duration of the session. Ministers and Heads of delegations are encouraged to participate in these events.

Tuesday, 6 February

1.45–2.45 p.m. UNEP-UNDP cooperation – the way forward
(conference room 3)

1.45–2.45 p.m. Launching of the Intergovernmental Panel on Climate Change report, entitled “Climate Change 2007: The Physical Science Basis”
(conference room 4)

1.45–2.45 p.m. Illegal international traffic in hazardous chemicals (conference room 14)

Wednesday, 7 February

1.45–2.45 p.m. Towards a world free of leaded petrol – successes to date and next steps for remaining countries
conference room 3)

1.45–2.45 p.m. UNEP and UNIDO: enhancing synergies
(conference room 4)

1.45–2.45 p.m. Achieving mercury use and release reductions through partnerships
(conference room 12)

Thursday, 8 February

1.45–2.45 p.m. Establishing an international panel on the sustainable use of natural resources
(conference room 3)

1.45–2.45 p.m. Environment and globalization: five propositions
(conference room 4)

1.45–2.45 p.m. WWF: conventions on the law of non-navigational uses of international watercourses and European Union water development cooperation
(conference room 14)

Friday, 9 February

1.45–2.45 p.m. European Union mercury strategy and Spanish policies for the control of mercury emissions
(conference room 3)

1.45–2.45 p.m. Partnership for Keeping the Environment under Review
(conference room 4)

MANIFESTATIONS SPECIALES

Les manifestations spéciales indiquées ci-après se tiendront tous les jours durant la pause déjeuner tout au long de la session. Les ministres et les chefs de délégation sont encouragés à participer à ces manifestations.

Mardi 6 février

13 h 45 – 14 h 45. Coopération PNUE-PNUD – la voie à suivre (Salle de conférence 3)

13 h 45 – 14 h 45 Lancement du rapport du Groupe d’experts intergouvernemental sur l’évolution du climat, intitulé « Changements climatiques 2007 : les éléments scientifiques »
(Salle de conférence 4)

13 h 45 – 14 h 45 Trafic international illicite de produits chimiques dangereux (Salle de conférence 14)

Mercredi 7 février

13 h 45 – 14 h 45 Vers un monde sans essence au plomb – succès obtenus à ce jour et prochaines étapes pour les autres pays
(Salle de conférence 3)

13 h 45 – 14 h 45 PNUE et ONUDI : renforcer les synergies
(Salle de conférence 4)

13 h 45 – 14 h 45 Parvenir à des réductions de l’utilisation et des rejets de mercure grâce aux partenariats (Salle de conférence 12)

Jeudi 8 février

13 h 45 – 14 h 45 Etablissement d’un groupe de travail international sur l’utilisation durable des ressources naturelles
(Salle de conférence 3)

13 h 45 – 14 h 45 Environnement et mondialisation : cinq propositions
(Salle de conférence 4)

13 h 45 – 14 h 45 Fonds mondial pour la nature (WWF) : conventions sur le droit relatif à l’utilisation des cours d’eau internationaux à des fins autres que la navigation et coopération de l’Union européenne pour la mise en valeur des ressources en eau
(Salle de conférence 14)

Vendredi 9 février

13 h 45 – 14 h 45 Stratégie de l’Union européenne relative au mercure et politiques de l’Espagne afin de lutter contre les émissions de mercure
(Salle de conférence 3)

13 h 45 – 14 h 45 Partenariat pour suivre l’état de l’environnement
(Salle de conférence 4)

EXHIBITION

Environmentally-focused exhibitions in the form of audio-visual materials and posters are on display in the upper and lower lobbies throughout the session

Exhibitors are requested to inform the secretariat (Division of Communications and Public Information) as soon as possible about the exact requirements for their exhibition space (Mr. Steve Jackson, (254 20) 762 3332). The United Nations contracted clearing agents for exhibition materials and equipment are: Urgent Cargo Handling Limited (254 20) 762 4320).

PARALLEL EVENTS

Tuesday, 6 February

1–2.45 p.m. Arab–South America Ministerial Forum on Environment (conference room 9)

Wednesday, 7 February

1–3 p.m. Meeting of Women Ministers of Environment (by invitation) (conference room 14)

FIELD EXCURSION

Saturday, 10 February

Field excursion to the Naivasha flower farm and Hells Gate National Park. Detailed information and registration will be available at the information desk in the main lobby.

INFORMATION FOR DELEGATES

Venue

The meetings are being held at the United Nations Office at Nairobi (UNON), United Nations Avenue, Gigiri, Nairobi. Tel.: (254 20) 762 1234, Fax: (254 20) 762 2726.

Registration of delegates

Delegates are invited to pre-register. All delegates are requested to register on arrival at the Visitors Pavilion. Registration is open from 1 p.m. on Thursday, 1 February 2007 and continues until noon on Friday, 9 February 2007. Delegates are reminded that the list of participants is based on the information provided by them at the time of registration and that inclusion in the list of participants is conditional upon official registration.

A printout of the relevant entries for each delegation will be available in the registration area at the earliest opportunity. Delegates are requested to check the entries carefully and hand in any corrections to the registration desk.

United Nations sponsored delegates are requested to obtain information and procedures related to payment of their allowance from the registration desk at the time of registration.

Badges

Badges are issued to participants upon registration. For security reasons, all delegates are requested to wear the badges at all times.

EXPOSITIONS

Des expositions sur l'environnement sous la forme de matériels audiovisuels et d'affiches se tiennent dans le hall d'entrée à l'étage supérieur et à l'étage inférieur durant la session.

Les exposants souhaitant prendre part aux expositions doivent en aviser dès que possible le secrétariat (Division de la communication et de l'information) en indiquant exactement l'espace dont ils ont besoin. Ils voudront bien s'adresser à M. Steve Jackson (tél. : (+254 20) 762 3332). Les commissaires en douane agissant pour le compte de l'ONU pour le dédouanement du matériel d'exposition et des articles exposés sont : Urgent Cargo Handling Limited (tél. : (+254 20) 762 4320).

MANIFESTATIONS PARALLELES

Mardi 6 février

13 heures – 14 h 45 Forum ministériel Pays arabes – Amérique du Sud sur l'environnement (Salle de conférence 9)

Mercredi 7 février

13 heures – 15 heures Réunion des femmes ministres de l'environnement (sur invitation) (Salle de conférence 14)

EXCURSION

Samedi 10 février

Une excursion dans les champs de fleurs de Naivasha et au Hells Gate National Park est prévue. On peut s'inscrire pour cette excursion au comptoir d'information dans le hall principal où des renseignements détaillés pourront être obtenus.

RENSEIGNEMENTS A L'USAGE DES DELEGUES

Lieu

Les réunions se tiendront à l'Office des Nations Unies à Nairobi (ONUN), Avenue des Nations Unies, Gigiri, à Nairobi. Tél. : (+254 20) 762 1234, Télécopieur : (+254 20) 762 2726.

Inscription des délégués

Les délégués sont invités à s'inscrire avant l'ouverture de la session. Tous les délégués sont priés de s'inscrire dès leur arrivée au comptoir d'inscription du Pavillon des visiteurs. L'inscription commencera le jeudi 1^{er} février 2007 à 13 heures et se poursuivra jusqu'au vendredi 9 février 2007 à midi. Il est rappelé aux délégués que la liste des participants est fondée sur les renseignements qu'ils communiquent au moment de leur inscription et qu'ils doivent être officiellement inscrits pour figurer sur cette liste.

La liste des membres de chaque délégation sera disponible au comptoir d'enregistrement dès que possible. Les délégués sont priés de vérifier soigneusement les renseignements qui y figurent et de signaler toute correction éventuelle au bureau d'inscription.

Les délégués dont les frais de participation sont couverts par l'ONU peuvent obtenir au comptoir d'inscription, lorsqu'ils s'inscrivent, des informations sur les procédures de paiement de leurs indemnités.

Badges

Des badges sont remis aux participants lors de leur inscription. Pour des raisons de sécurité, il est demandé à tous les délégués de porter leur badge en permanence.

Credentials

In accordance with rules 16 and 17 of the rules of procedure of the Governing Council, delegates are requested to hand in their credentials at the registration desk on the first day of the session/forum. Credentials will be examined by the Bureau of the Governing Council and approved by the Council on the basis of a report of the Bureau. Any questions regarding credentials should be addressed to the Secretary to the Council.

Non-governmental organization registration and other facilities
Non-governmental organizations should register at the Visitors Pavilion, NGO Desk. Non-governmental organization registration is open from 8 a.m. on Wednesday, 31 January 2007 and continues until Friday, 9 February during meeting hours.

The "Green Room", located on the upper concourse at the entrance of the main lobby is available for the use by non-governmental organizations and civil society organizations, for their briefings, ad hoc meetings, etc.

Media registration and other facilities

Media representatives are requested to register at the Media Centre, located at the lower level of the library. The Media Centre is open during meeting hours. Please have a valid press card and letter from your editor to facilitate the accreditation process. Nairobi-based journalists are given badges upon presentation of their current United Nations security passes. For more information please contact Mr. Nick Nuttal (254 20) 762 3084 or Ms. Elizabeth Waechter (254 20) 762 3088.

To schedule a press conference during the session, please contact Keziah Kirika (254 20) 762 4387 or Mellab Shiluli (254 20) 762 3089.

Meeting rooms

The following meeting rooms are allocated for the respective regional groups outside the working hours of the official meetings:

African Group	Conference room 1
Arab Group	Conference room 9
Asian Group	Conference room 7
Eastern and Central European Group	Conference room 5
European Union	ICAO, Block I
Group of 77	Conference room 1
JUSSCANZ	C-226
Latin American and the Caribbean Group	Conference room 8
Western European and Others Group	Conference room 13

Reservation of meeting rooms and office space

Meeting rooms are available for regional groups every day before the regular scheduled meetings. Due to various drafting groups and special events, availability during lunch hours and after the regular meetings needs to be confirmed on a daily basis with Ms. Speciosa Mutarabayire (254 20) 762 3397. Alternative meeting rooms may have to be provided. Requests for office space, including exact equipment requirements can also be directed to Ms. Mutarabayire. Equipment is provided for a fee. Due to the very limited availability of office space, requests will be handled on a first come, first served basis and it may not be possible to honour all requests.

Pouvoirs

Conformément aux articles 16 et 17 du règlement intérieur du Conseil d'administration, il est demandé aux délégués de remettre leurs pouvoirs au bureau d'inscription le premier jour de la session/du forum. Les pouvoirs seront examinés par le Bureau du Conseil d'administration et approuvés par le Conseil sur la base du rapport du Bureau. Toute question concernant les pouvoirs devra être adressée à la Secrétaire du Conseil.

Enregistrement/Inscription des ONG et autres services
Les ONG sont priées de s'inscrire au Bureau des inscriptions réservé aux ONG, situé au Pavillon des visiteurs. Les ONG pourront s'inscrire du mercredi 31 janvier 2007 à partir de 8 heures jusqu'au vendredi 9 février durant les heures de réunion.

La « Salle verte » située à l'étage à l'entrée du hall principal a été aménagée à l'intention des organisations non gouvernementales et des organisations de la société civile, pour leurs séances d'information, les réunions ponctuelles, etc.

Inscription des médias et autres services

Les représentants des médias sont priés de s'inscrire au Centre des médias situé au niveau inférieur de la bibliothèque. Le Centre des médias sera ouvert pendant les heures de réunion. Les représentants des médias sont invités à présenter une carte de presse valide ainsi qu'une lettre de leur rédacteur en chef afin de faciliter leur accréditation. Les journalistes basés à Nairobi recevront des badges du Conseil d'administration sur présentation de leur carte d'identité ONU. Pour de plus amples renseignements, contacter M. Nick Nuttal (tél. : (+254 20) 762 3084) ou Mme Elizabeth Waechter (tél. : 254 20 762 3088).

Pour programmer une conférence de presse durant la session, veuillez contacter Keziah Kirika (tél. : (+254 20) 762 4387) ou Mellab Shiluli (tél. : (254 20) 762 3089).

Salles de réunion

Les salles de réunion suivantes ont été assignées aux groupes régionaux en dehors des heures de travail des réunions officielles :

Groupe africain	Salle de conférence 1
Groupe des Etats arabes	Salle de conférence 9
Groupe des Etats d'Asie	Salle de conférence 7
Groupe des Etats d'Europe centrale et orientale	Salle de conférence 5
Union européenne	OACI, Block I
Groupe des 77	Salle de conférence 1
JUSSCANZ	C-226
Groupe des Etats d'Amérique latine et des Caraïbes	Salle de conférence 8
Groupe des Etats d'Europe occidentale et autres Etats	Salle de conférence 13

Réservation des salles de réunion et des bureaux

Les groupes régionaux peuvent disposer des salles de réunion tous les jours avant les séances prévues au programme. En raison des réunions des divers groupes de rédaction et des manifestations spéciales, la disponibilité des différentes salles à l'heure du déjeuner et après les séances officielles devra être confirmée quotidiennement auprès de Mme Speciosa Mutarabayire (tél. : (+254 20) 762 3397). D'autres salles de réunion devront éventuellement être aménagées. Les demandes de locaux de bureaux, y compris les équipements requis, peuvent également être adressées à Mme Mutarabayire. Les équipements sont fournis contre paiement. L'espace disponible étant très limité, les demandes seront satisfaites dans l'ordre où elles auront été reçues et il pourrait ne pas être possible d'honorer toutes les demandes.

Interpretation

Simultaneous interpretation is available for the official meetings of the plenary and the Committee of the Whole in the following languages: Arabic, Chinese, English, French, Russian and Spanish. Information on the provision of simultaneous interpretation at the meetings of the ministerial-level roundtable discussions is provided in the daily programme. No interpretation is available for regional or group meetings.

Documentation

The pre-session documents for the meetings are dispatched to all Governments and relevant non-governmental organizations, United Nations agencies and inter-governmental organizations. Documents are also available at the UNEP website at <http://www.unep.org/gc/gc24>. Delegates are kindly reminded to bring their own documents. For reasons of economy, documents are available in Nairobi only in limited numbers.

Non-official documents are available from the specially dedicated area in the corridor next to the Delegate Lounge.

Seating arrangements

The seating arrangements of the meetings of the plenary and the Committee of the Whole are provided on the back of the Journal.

Daily journal

A journal is issued each day during the session/forum. Delegations wishing to have an announcement included in the journal should contact the secretariat.

List of speakers

Participants wishing to speak in meetings of the plenary and the Committee of the Whole are requested to communicate their requests to the secretaries of the respective meetings.

Written text of statements and presentations

To assist the interpreters and report writers, delegates who would like to make statements or presentations are requested to provide a copy of their written texts to the secretariat.

Proposals and amendments

Members of the Governing Council who wish to introduce proposals and amendments may do so by submitting the drafts to the Secretary of the Council. It is preferable if these drafts are available both in a hard copy and electronically.

Bilateral meetings with the Executive Director

Delegates wishing to have bilateral meetings with the Executive Director should call Ms. Musonera on (254 20) 762 4007 for appointments.

SERVICES FOR PARTICIPANTS

Internet access

Free wireless (WiFi) hotspots are available at various locations, including the upper and lower library and the upper and lower concourses.

Interprétation

Des services d'interprétation simultanée sont fournis pour les réunions officielles de la plénière et du Comité plénier dans les langues suivantes : anglais, arabe, chinois, espagnol, français et russe. Des informations sur les services d'interprétation simultanée lors des réunions de la table ronde ministérielle sont fournies dans le programme journalier. Aucun service d'interprétation ne sera fourni aux groupes régionaux ou autres groupes.

Documentation

Les documents de présession pour les réunions auront été envoyés à tous les gouvernements et les organisations non gouvernementales compétentes, les organismes des Nations Unies et les organisations intergouvernementales. Les documents peuvent également être consultés sur le site Internet du PNUE : <http://www.unep.org/gc/gc24>. Il est rappelé aux délégués qu'ils sont priés de se munir de leurs propres exemplaires de ces documents. Par souci d'économie, les documents ne seront disponibles à Nairobi qu'en nombre limité.

Les documents non officiels seront disponibles dans un endroit spécialement aménagé à cet effet situé dans le corridor près du Salon des délégués.

Attribution des sièges

Un schéma indiquant l'attribution des sièges pour les séances plénières et les réunions du Comité plénier figure au dos du Journal.

Journal

Un journal est publié quotidiennement pendant toute la durée de la session/forum. Toute délégation désireuse de faire paraître un avis dans le Journal est priée de contacter le secrétariat.

Liste des orateurs

Les participants qui souhaiteraient prendre la parole pendant les séances de la plénière ou du Comité plénier sont priés d'en faire la demande auprès du secrétariat de ces organes.

Textes des déclarations/exposés

Pour aider les interprètes et les rédacteurs des rapports, les délégués qui souhaitent faire des déclarations et des exposés voudront bien remettre au secrétariat un exemplaire du texte de leur déclaration ou exposé.

Propositions et amendements

Les membres du Conseil d'administration désireux de présenter des propositions et des amendements peuvent le faire en soumettant leurs projets à la Secrétaire du Conseil. Il est souhaitable que ces projets soient disponibles à la fois sur support papier et sur support électronique.

Réunions bilatérales avec le Directeur exécutif

Les délégués qui souhaitent rencontrer le Directeur exécutif sont priés de prendre rendez-vous auprès de Mme Musonera (tél. : (+254 20) 762 4007).

SERVICES MIS A LA DISPOSITION DES PARTICIPANTS

Accès à l'Internet

Des points d'accès gratuits à Internet sont mis à disposition en divers emplacements, notamment aux niveaux supérieur et inférieur de la bibliothèque et aux niveaux supérieurs et inférieurs du hall.

Video conferencing facility

Video conferencing facilities are available for a fee from the special dedicated room on the lower concourse of the Sergio de Mello Library. For bookings please contact Mr. Workineh Nebiyu (254 20) 762 2484.

Commissary

Access to the United Nations Commissary is extended for the duration of the session to all heads and deputy heads of Governments, United Nations and inter-governmental organizations delegations after they have officially registered their participation. Commissary passes are provided at the Registration Desk. The Commissary is situated on the lower concourse and is open from 9 a.m. to 5 p.m. on weekdays and 9 am. to 4 p.m. on Saturdays.

Hotel reservations, airport transfers and transport for delegates

Participants are kindly requested to make their own hotel reservations. A list of recommended hotels in Nairobi, their rates and an indication of some complementary services (including transfers from the airport to the hotels) is available on the UNEP website (<http://www.unep.org/gc/gc24>). Bunson Travel, which has an office at the arrival hall at the airport offers transfers from the airport to the hotels for a fee. Delegates can book, for a fee, transport from their hotel to the United Nations complex in Gigiri from a special transport desk located in the lobby of the complex. For logistical arrangements, participants should send information on flights, dates of arrival and departure and the name of hotel they intend to stay in to the secretariat (Fax: (254 20) 762 3929; email: Beverly.Miller@unep.org)

Travel agencies

There are two United Nations travel agents at the UN complex (Acharya and Bunson). They are open from 9 a.m. to 5 p.m. Bunson Travel (254 20) 762 4980/5 is located at the upper concourse adjacent to the staff lounge whereas Acharya Travel Agents (254 20) 762 2438/9 is located at the lower concourse, next to the Kenya Commercial Bank. Participants may wish to contact them to address all their travel needs, such as return bookings, tours and safaris and airport transfers.

First aid

Emergency first aid is available throughout the duration of the meetings. The services of a doctor are obtainable, if required. A nurse is on duty during meeting hours, and can be contacted in Block F, room 117, (254 20) 762 2267/8. An ambulance is available 24 hours a day.

Postal services

The post office, which has telegram, telex, fax and international telephone facilities, is open from 8.30 a.m. to 5 p.m. every day of the week, except Saturday and Sunday. During office hours, public phones are available inside the post office, which may be paid for with cash at the counter. Pay phones, for use with phonecards, may be purchased from the post office.

Courier services

The DHL office is open from 8 a.m. to 5 p.m. every day of the week, except Saturday and Sunday. DHL is located on the lower concourse, inside the post office adjacent to the Kenya Commercial Bank. The telephone numbers for DHL are (254 20) 762 2579 and (254 20) 762 2580.

Vidéo-conférence

Des installations des vidéo-conférences sont mises à la disposition des délégués contre paiement dans la salle aménagée à cet effet au niveau inférieur de la Bibliothèque Sergio de Mello. Pour les réservations, veuillez vous mettre en rapport avec M. Workineh Nebiyu (tél. : (+254 20) 762 2484).

Economat

L'accès à l'économat des Nations Unies sera accordé à tous les chefs et les chefs adjoints des délégations gouvernementales, des organismes des Nations Unies et des organisations intergouvernementales, pendant toute la durée du Conseil, après leur inscription officielle. La carte d'accès peut être obtenue au Bureau d'inscription. L'économat, situé au niveau inférieur, sera ouvert chaque jour ouvrable de 9 heures à 17 heures et le samedi de 9 heures à 16 heures.

Réservation de chambres d'hôtel, navette et transport des délégués

Les participants sont priés de faire leurs propres réservations d'hôtel. Une liste des hôtels recommandés à Nairobi, précisant leurs tarifs et certains services complémentaires offerts (y compris la navette entre l'aéroport et les hôtels), peut être consultée sur le site Internet du PNUE : <http://www.unep.org/gc/gc24>. L'agence de voyage Bunson, qui dispose d'un bureau dans le hall d'arrivée à l'aéroport, se charge également du transport des passagers entre l'aéroport, et les hôtels moyennant paiement. Les délégués peuvent réserver contre paiement, auprès du bureau de transport situé dans le hall du complexe, le transport entre leur hôtel et le complexe des Nations Unies à Gigiri. Pour les arrangements logistiques, les participants devraient envoyer au secrétariat des renseignements sur leurs vols, dates d'arrivée et de départ et le nom de l'hôtel dans lequel ils comptent séjourner (Télécopieur : (+254 20) 762 3929); mél : Beverly.Miller@unep.org).

Agences de voyage

Les deux agences de voyage des Nations Unies présentes sur le complexe (Acharya et Bunson) sont ouvertes de 9 heures à 17 heures. Les Bureaux de Bunson (tél. : (+254 20) 762 4980/5) se trouvent au niveau supérieur à côté du Salon du personnel, tandis que ceux d'Acharya (tél. : (+254 20) 762 2438/9) sont situés au niveau inférieur, près de la Kenya Commercial Bank. Les participants peuvent les contacter pour leur réservation retour, les excursions et safaris et le transfert à l'aéroport.

Soins médicaux

Un service de premier secours sera assuré durant toute la session. Un médecin peut-être appelé en cas de nécessité. Une infirmière sera de service pendant les heures de réunion au bureau 117, bâtiment F, (tél. : (+254 20) 762 2267/8). Une ambulance sera disponible 24 heures sur 24.

Services postaux

Le Bureau de poste sera ouvert tous les jours de 8 h 30 à 17 heures, sauf le samedi et le dimanche, et offrira des services de télégramme, télex, télécopie et téléphonie internationale. Des cabines téléphoniques installées à l'intérieur du Bureau de poste sont accessibles pendant les heures de service; les communications doivent être réglées en espèces au comptoir. Les communications dans les cabines situées à l'extérieur sont établies à l'aide d'une carte de téléphone que l'on peut acheter au comptoir de Bureau de poste.

Services de messagerie express

Le bureau de DHL sera ouvert de 8 heures à 17 heures tous les jours, sauf le samedi et le dimanche. Il est situé au niveau inférieur, à l'intérieur du bureau de poste qui jouxte la Kenya Commercial Bank. Les numéros de téléphone de DHL sont (+254 20) 762 2579 et (+254 20) 762 2580.

Telephone calls

Delegates are kindly requested to refrain from using telephones at the registration desk as they are for internal use by secretariat staff only. Calls to the city can be made from the telephone facility near the post office.

To make a call to the United Nations compound from outside, dial the first three digits (762) followed by the 4 digit extension number. When calling from inside the compound, use only the four digits.

Banking services

A branch of the Kenya Commercial Bank, located on the lower concourse, is open on weekdays from 9 a.m. to 4 p.m.

The United Nations Federal Credit Union, also located on the lower concourse, is open on Monday, Tuesday and Wednesday from 8.30 a.m. to 4 p.m., on Thursday from 8.30 a.m. to 5 p.m. and on Friday from 8.30 a.m. to 3 p.m. It offers preliminary internal financial services.

Catering services

There are three caterers on the United Nations complex contracted to provide food and beverages for breakfast and lunch and for snacks during coffee breaks for staff and visiting delegates participating in conferences. These caterers can also organize food and drinks for private functions, dinners and receptions.

Café Royale

Location: central area, main restaurant

Offers international cuisine, local dishes, steaks and french fries, snacks, salad bar, fresh fruits, yogurts, beverages, tea and coffee.

Delegates lounge

Offers snacks, light lunches, pastries, beverages, tea and coffee.
Contact: Mr. Ben Ogola (254 20) 762 2460 or cellphone 0722 994267

Crackerjack Café

Location: old cafeteria

Offers continental buffet on Mondays, Wednesdays and Fridays. BBQ, including full salad bar on Tuesdays and Thursdays. Fresh sandwiches made to order (French bread or toasted). Assorted pastries and cakes, soups, full salad bar. Fresh fruit salads and yogurts. Beverages, tea and coffee.

Contact: Ms. S. Rajani (254 20) 762 2496

Kengeles The Brasserie Restaurant and Bar

Location: United Nations recreation centre

Offers international and local cuisine, breakfast from 7 a.m. to 10 a.m., lunch from noon to 3 p.m.

A la carte menu, snacks, sandwiches, tea, coffee and refreshments
Full bar service

Capacity 100+ seated, 400+ for drinks.

Open seven days a week.

Contact: Ms. Esther Sollitt (254 20) 762 11503/1508 or cellphone: 0724 438936

Appels téléphoniques

Les délégués sont priés de s'abstenir de se servir des téléphones disposés au Bureau d'inscription, qui sont strictement réservés au personnel du secrétariat. Pour appeler un numéro en ville, ils pourront utiliser les cabines téléphoniques situées à proximité du Bureau de poste ou les téléphones du Centre de services du secrétariat.

Pour appeler le complexe des Nations Unies de l'extérieur, composer les trois premiers chiffres (762) suivis du numéro de poste à 4 chiffres. Pour appeler un numéro à l'intérieur du complexe, ne composer que les 4 chiffres.

Banques

Une succursale de la Kenya Commercial Bank, située à l'étage inférieur, est ouverte de 9 heures à 16 heures pendant les jours ouvrables.

La United Nations Federal Credit Union, également située à l'étage inférieur, est ouverte les lundi, mardi et mercredi de 8 h 30 à 16 heures, le jeudi de 8 h 30 à 17 heures et le vendredi de 8 h 30 à 15 heures. Elle offre des services financiers internes préliminaires.

Services de restauration

Trois traiteurs attitrés assurent la restauration (nourriture et boisson) sur le complexe de l'ONU et proposent au personnel et aux délégués participants aux conférences des petits déjeuners et des déjeuners, ainsi que des snacks pendant les pauses-café. Ces traiteurs peuvent également se charger de la restauration pour des cérémonies, dîners et réceptions privés.

Café Royale

Emplacement : aire centrale, restaurant principal

Cuisine internationale, plats locaux, steaks frites, snacks, salades, fruits, yaourts, boissons, thé et café.

Salon des délégués

Snacks, repas légers, pâtisseries, boissons, thé et café.
Contact : M. Ben Ogola (tél. : (+254 20) 762 2460) ou portable (+254) (0) 722 994 267

Crackerjack Café

Emplacement : ancienne cafétéria

Buffet continental les lundis, mercredi et vendredi. Barbecue et buffet de salades les mardis et jeudi. Choix de sandwiches préparés sur place (baguette ou pain grillé). Pâtisseries et gâteaux, soupes, buffet de salades, salades de fruits et yaourts, boissons, thé et café.

Contact : Mme S. Rajani (tél. : (+254 20) 762 2496.

Kengeles Brasserie restaurant et bar

Emplacement : Centre récréatif de l'ONUN

Cuisine internationale et locale, petit déjeuner de 7 heures à 10 heures, déjeuner de midi à 15 heures.

Menu à la carte, snacks, sandwiches, thé, café et rafraîchissements.
Bar

Capacité : 100 personnes assises, 400 debout.

Ouvert 7 jours sur 7.

Contact : Mme Esther Sollitt (tél. : (+254 20) 762 11503/1508 ou portable (+254) (0) 724 438936).

CONFERENCE ROOM

UNITED NATIONS • GIGIRI • NAIROBI

SEATING ARRANGEMENTS FOR THE
TWENTY FOURTH SESSION OF THE
UNEP GOVERNING COUNCIL 5-9 FEBRUARY 2007



